

ПОЛИТИКА
об обработке персональных данных и мерах по выявлению и предупреждению нарушений
самозанятой Сорокиной Анны Олеговны

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая политика в отношении персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых самозанятой гражданки Сорокиной Анны Олеговны, ИНН 920454197877 (далее – Самозанятый гражданин либо Оператор) персональных данных, функции Самозанятого гражданина при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые у Самозанятого гражданина требования к защите персональных данных.
- 1.2. Действие настоящей политики распространяется на все действия, совершаемые Самозанятым гражданином с персональными данными в рамках осуществляющей деятельности.
- 1.3. Настоящая политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.4. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.
- 1.5. Оператор лично организует, а также осуществляет обработку персональных данных (за исключением привлечения для данной деятельности третьих лиц), а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), предоставленная субъектом персональных данных, вне зависимости от канала связи, которым она была предоставлена;

информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

субъект персональных данных или Пользователь – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено с помощью персональных данных;

конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц, вне зависимости от канала связи по которому была осуществлена передача персональных данных.

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется для следующих целей:

- осуществление деятельности Самозанятого гражданина
- оказание консультационных услуг по продукту
- обеспечение оказания услуг;
- заключение, исполнение и прекращение договоров и соглашений с субъектами персональных данных;
- выполнение договорных обязательств;
- предоставление информационной поддержки;
- уведомление субъекта персональных данных об услугах Самозанятого гражданина, обновлении перечня услуг, предложений и направление уведомлений и запросов, связанных с оказанием услуг с согласия Пользователя,
- составление процессуальных документов в соответствие с требованиями законодательства;
- иных целей, непосредственно связанных с деятельностью Самозанятого гражданина

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных на основе общих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
- обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема, характера и способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

5. Перечень субъектов и их персональных данных, которые обрабатываются Самозанятым гражданином.

5.1. Самозанятый гражданин производит обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические и юридические лица, являющиеся клиентами Самозанятого гражданина, т.е. подавшие заявку на покупку продукции либо оказание услуг Самозанятого гражданина;
- физические лица, обратившиеся или собирающиеся обратиться к Самозанятым гражданину с целью получения консультационных услуг, вне зависимости от того по какому каналу связи было направлено обращение такого рода;
- физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и соответствует требованиям, установленным законодательством о персональных данных
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку их персональных данных.

5.2. Самозанятый гражданин не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни, судимости физических лиц, сведений о состоянии здоровья, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3. Самозанятый гражданин не осуществляет обработку биометрических данных.

6. Условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных либо гражданско-процессуальным, административно-процессуальным, арбитражно-процессуальным законодательством.

6.2. Самозанятый гражданин не раскрывает и не передает персональные данные субъекта без его согласия, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

6.4. Оператор, не осуществляет трансграничную передачу персональных данных

6.5. Самозанятый гражданин осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования. При этом Самозанятый гражданин выполняет требования к автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных, предусмотренные Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.6. Самозанятый гражданин гарантирует осуществление организационных и технических мер для защиты персональных данных субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

6.7. При обработке персональных данных соблюдает конфиденциальность персональных данных.

7. Права и обязанности Самозанятого гражданина и субъекта персональных данных

7.1. Субъекты персональных данных имеют право:

7.1.1. на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе: подтверждение факта обработки персональных данных Самозанятым гражданином, правовые основания и цели обработки персональных данных, цели и применяемые Самозанятым

гражданином, способы обработки персональных данных, наименование и место нахождения Самозанятого гражданина, сведения о лицах (за исключением субподрядчиков самозанятого гражданина), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона; обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»; наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Самозанятого гражданина, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; иные сведения об обработке его персональных данных.

7.1.2. требовать от Самозанятого гражданина уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

7.1.3. требовать принятия предусмотренных законом мер по защите прав субъекта персональных данных;

7.1.4. на отзыв согласия на обработку персональных данных;

7.1.5. требовать устранения неправомерных действий в отношении персональных данных субъекта;

7.1.6. обжаловать действия или бездействия Самозанятого гражданина, в случае если субъект персональных данных считает, что Самозанятый гражданин осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных».

7.2. Субъект персональных данных обязан:

7.2.1. предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования услугами и сервисами Самозанятого гражданина

7.3. Самозанятый гражданин имеет право:

7.3.1. обрабатывать персональные данные в соответствии с заявленными целями обработки с соблюдением законодательства Российской Федерации;

7.3.2. требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверной информации о персональных данных;

7.3.3. обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;

7.3.4. поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных;

7.3.5. продлить сроки обработки персональных данных, в случае отсутствия возражений и отзыва Согласия на обработку персональных данных.

7.4. Самозанятый гражданин обязан:

7.4.1. осуществлять обработку персональных данных с согласия субъекта персональных данных;

7.4.2. предпринимать все меры, предусматривающие защиту персональных данных субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц;

7.4.3. предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, указанную в п. 7.1.1. настоящей Политики, а в случае необходимости, возможность ознакомления с этими персональными данными;

7.4.4. разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом;

7.4.5. обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

7.4.6. по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

7.4.7. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в установленный срок.

8. Меры по защите персональных данных

8.1. Самозанятый гражданин принимает и осуществляет меры, направленные на обеспечение обязанностей Самозанятого гражданина по обработке персональных данных, а именно:

Оператор выполняет функции лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

Оператор самостоятельно разрабатывает, принимает и внедряет локальные акты, регулирующие обработку персональных данных Самозанятого гражданина;

Оператор применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

Оператор, при необходимости, применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

Оператор использует защищенные протоколы интернет соединений передачи персональных данных на сайтах;

Оператор обеспечивает физическую безопасность помещений и средств обработки, ведет учет машинных носителей персональных данных, хранит материальные носители персональных данных с соблюдением условий, предусматривающих сохранность персональных данных;

Оператор устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также ознакомление субподрядчиков Самозанятого гражданина с требованиями к обработке персональных данных в случае из привлечения;

Оператор обеспечивает личный контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных; иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

9. Сроки обработки персональных данных

9.1. Сроки обработки персональных данных определяются соглашением с субъектом персональных данных, целями обработки персональных данных, а также положениями законодательства Российской Федерации. Стандартный срок хранения персональных данных составляет 3 года с даты исполнения обязательств по договору, заключенному между Оператором и субъектом персональных данных. Согласия на обработку персональных данных иных категорий субъектов персональных данных действуют на протяжении двух лет с даты предоставления, данный срок автоматически продлевается в случае отсутствия отзыва согласия на обработку персональных данных со стороны субъекта персональных данных.

10. Дополнительные условия

10.1. Самозанятый гражданин имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

10.2. Датой начала действия новой редакции считается дата утверждения внесенных изменений.

10.3. Права и обязанности, незатронутые в настоящей Политике, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации

10.4. Настоящая Политика размещается на сайте <https://ansfoto.ru/>

10.5. Предложения и замечания, касающихся настоящей Политики, а также в отношении обработки персональных данных, могут быть направлены по адресу электронной почты anolsor@mail.ru

Оператор персональных
данных



А. О. Сорокина